

İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

| SIRA NO | KURUM KODU | STANDART DOSYA PLANI KODU | HİZMETİN ADI | HİZMETİN TANIMI | HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI | HİZMETTEN YARARLANANLAR | HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİYETKİLİ KURUMLARIN/ BİRİMLERİN ADI | | | | HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE | | | | | | HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI | | |
|---------|------------|---------------------------|--|---|--|-------------------------|---|-----------------|---------------|-------------------------|--|-----------------------|---|---|--|---|--|-------------------------------------|---------------------|
| | | | | | | | MERKEZİ İDARE | TAŞRA BİRİMLERİ | MAHALLİ İDARE | DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.) | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | İLK BAŞVURU MAKAMI | PARAF LİSTESİ | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR | MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ | | HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ | YILLIK İŞLEM SAYISI |
| 1 | 71878583 | 900.05.09 | Ücretsiz İzin İşlemleri | Ücretsiz İzin İşlemleri (5 yıla istinaden) | 657 Sayılı Kanun'un 108 E maddesi | Akademik Personel | İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Personel Daire Başkanlığı Akademik Özlük İşleri Şube Müdürlüğü | Yok | Yok | Yok | 1.Dilekçe İlgili birimin yazısı | 2- Fili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör | 1.İlgili Birimler 2.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3.Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | | 5 | 3 | Sunulmuyor | |
| 2 | 71878583 | 900.05.09 | Ücretsiz İzin İşlemleri | Ücretsiz İzin İşlemleri (Doğum nedeniyle) | 657 Sayılı Kanun'un 108 B maddesi | Akademik Personel | İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Personel Daire Başkanlığı Akademik Özlük İşleri Şube Müdürlüğü | Yok | Yok | Yok | 1.Dilekçe 2.Doğum Raporu 3.İlgili Birimin Yazısı | Fili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör | 1.İlgili Birimler 2.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3.Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | | 5 | 2 | Sunulmuyor | |
| 3 | 71878583 | 900.05.09 | Ücretsiz İzin İşlemleri | Ücretsiz İzin İşlemleri (Askerlik Nedeniyle) | 657 Sayılı Kanun'un 108 G maddesi | Akademik Personel | İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Personel Daire Başkanlığı Akademik Özlük İşleri Şube Müdürlüğü | Yok | Yok | Yok | 1.Dilekçe 2.Askerlik Sevk Belgesi 3- Askerden dönüşte Terhis belgesi 4.İlgili Birimin Yazısı | Fili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör | 1.İlgili Birimler 2.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3.Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | | 5 | 7 | Sunulmuyor | |
| 4 | 71878583 | 903.12 | Yurtdışında Geçen Hizmet Sürelerinin Borçlanması | Personelin yurtdışında geçen sürelerinin borçlanılmak amacıyla Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığına Bildirilmek üzere yazısının düzenlenmesi | 3201 Sayılı Yurt Dışında Bulunan Türk Vatandaşlarının Yurt Dışında Geçen Sürelerinin Sosyal Güvenlikleri Bakımından Değerlendirilmesi Hakkında Kanun | Akademik Personel | İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Personel Daire Başkanlığı Akademik Özlük İşleri Şube Müdürlüğü | Yok | Yok | Yok | 1- Personelin borçlanma talep dilekçesi 2- Yurtdışında çalışılan süreleri gösterir resmi makamlardan alınmış hizmet belgesinin aslı 3- SGK Başkanlığı'ndan ilgilinin borçlanma fişinin düzenlenmesine ilişkin resmi yazının yazılması. 4- SGK Başkanlığı'ndan ilgilinin borçlanma fişinin Başkanlığımıza gönderilmesi. 5- Fişin ilgiliye tebliği ve ilgilinin borç miktarını kabul etmesine müteakip "Hareket Onayı" nın alınması. | Fili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör | 1.İlgili Birimler 2.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3.Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı | | 30 | 1 | Sunulmuyor |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|-----------|--|--|---|-------------------|---|-----|-----|-----|---|---------------------------|---|---|-----------------------------------|----|-----|------------|
| 5 | 71878583 | 903.12.01 | Ücretsiz İzinli Olarak Geçen Sürelerin Borçlanılması | Personelin ücretsiz izinli olarak geçen sürelerinin Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığına bildirmek üzere yazısının düzenlenmesi | 5434 Sayılı Kanun - 5510 Sayılı Kanun | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Personel Daire Başkanlığı Akademik Özlük İşleri Şube Müdürlüğü | Yok | Yok | Yok | 1- İlgilinin borçlanma talebine ilişkin dilekçesi ve belgeleri 2- SGK Başkanlığına ilişkin borçlanma fişinin düzenlenmesine ilişkin resmi yazının yazılması. 3- SGK Başkanlığından ilişkin borçlanma fişinin Başkanlığımıza gönderilmesi 4- Fişin ilgiliye tebliği ve ilişkin borç miktarını kabul etmesine müteakip "Hareket Onayı" nın alınması. | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör | 1.İlgili Birimler 2.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3.Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı | 30 | 2 | Sunulmuyor |
| 6 | 71878583 | 903.04.01 | Hizmet Belgesi Verilmesi | Hizmet Belgesi Verilmesi | 657 Sayılı Kanun'un 109. ve 231. maddeleri | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | 1.Dilekçe | Personel Daire Başkanlığı | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı | | | 1 | 200 | Sunulmuyor |
| 7 | 71878583 | 903.04.01 | Kurumda Çalıştığına Dair Belge Verilmesi | Kurumda Çalıştığına Dair Belge Verilmesi | 658 Sayılı Kanun'un 109. ve 231. maddeleri | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | 1.Dilekçe | Personel Daire Başkanlığı | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter | | İlgili Makama | 2 | 300 | Sunulmuyor |
| 8 | 71878583 | 912.02 | Çalışan ve Emekli Personelin Hususi Pasaport Çıkarma Talepleri | Çalışan ve Emekli Personelin Hususi Pasaport Çıkarma Talepleri | 5682 Sayılı Pasaport Kanunu'nun 14 üncü maddesinin A Bendi | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | 1- Personelin Pasaport talebi ile ilgili kendisine, esine veya çocuklarına ait bilgilerini açıkça belirten dilekçesi. 2- Kimlik Fotokopileri | Personel Daire Başkanlığı | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı | | Izmir İl Nüfus Müdürlüğü | 1 | 200 | Sunulmuyor |
| 9 | 71878583 | 903.06.01 | İsteğe Bağlı Emeklilik İşlemleri | Hizmet yılı ve hizmet yaşının dolması nedeniyle kendi isteğiyle emekliye ayrılması | 5434 sayılı Kanun'un 39. maddesi ile 4759 sayılı Kanun ile eklenen geçici 205.maddesi | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | Dilekçe 2-Fotoğraf 3-Nüfus cüzdanı örneği 4-Emekli aylığının yatırılacağı Banka Tercih Dilekçesi 5-İlgili Birimin Yazısı | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör | 1.İlgili Birimler 2.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3.Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı | 30 | 3 | Sunulmuyor |
| 9 | 71878583 | 903.06.01 | Yaş haddi nedeniyle emekliye ayrılma işlemleri | Kanuni çalışma yaşının dolması nedeniyle emekliye ayrılması | 5434 Sayılı Kanununun 40. maddesi | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | 1-Fotoğraf 2-Emekli aylığının yatırılacağı banka tercih dilekçesi | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör | 1.İlgili Birimler 2.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3.Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı | 30 | 2 | Sunulmuyor |
| 10 | 71878583 | 903.06.02 | Malülen Emeklilik İşlemleri | Göreve girişlerinde %40 engellilik oranına sahip olduğunu gösterir sağlık kurulu raporu ile en az 15 fiili hizmet süresi dolanların emeklilik işlemi | 5435 Sayılı Kanununun 40. maddesi | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | Dilekçe 2-Fotoğraf 3-Nüfus cüzdanı örneği 4-Emekli aylığının yatırılacağı banka tercih dilekçesi İlgili Birimin Yazısı | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör | 1.İlgili Birimler 2.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3.Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı | 30 | 0 | Sunulmuyor |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|-----------|--|---|--|-------------------|----------------------------------|-----|-----|-----|---|-------------------|---|---|---|----|-----|------------|------------|
| 11 | 71878583 | 903.02.01 | Görev Süresi Uzatımı İşlemleri | Akademik Personelin (Dr.ögr.Üyesi, Öğr.Gör., Arş.Gör.) Görev Süresi Uzatma İşlemleri | 2914 S.K. 8.ve 9. md. 2547 sayılı Kanunun 31., 33., 23 üncü ve 50. maddeleri | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | 1-Dilekçe 2-Personelin biriminin teklif yazısı. | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör | 1.İlgili Birimler 2.Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3.Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | | 10 | 500 | Sunulmuyor | |
| 12 | 71878583 | 903.02.01 | Akademik Personelin Başka Bir Kuruma Nakil İşlemleri | Akademik Personelin Başka Bir Kuruma Nakil İşlemleri | 2547 sayılı Kanun | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | 1- Karşı kurumun teklif yazısı 2- Birimin görüş yazısı 3-Karşı kuruma hizmet belgesi ve sicil özeti yazısı 4-Karşı kurumun atama onay yazısı 5-Biriminden ayrılış tarihinin bildirilmesi yazısı 6- İlişik kesme belgesi 7- Personel kimlik kartı 8- Personel nakil bildirim 9- Mal bildirim | | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Rektör | İlgili Kurum | | 30 | 10 | Sunulmuyor | |
| 13 | 71878583 | 903.02.01 | Üniversitemiz kadrosunda olan ÖYP kapsamındaki Araştırma Görevlilerinin 2547 Sayılı Kanun'un 35. maddesi uyarınca başka bir Üniversitede görevlendirilebilmesi için yapılacak işlemler | Üniversitemiz Kadrosunda olan ÖYP Kapsamındaki Araştırma Görevlilerinin 2547 Sayılı Kanun'un 35.maddesi uyarınca başka bir Üniversitede görevlendirilebilmesi için yapılacak işlemler | 2547 Sayılı Kanun 35. maddesi | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | 1- İlgili birimden talep yazısı, 2- Üniversite yönetim kurulu kararı, 3-Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı uygunluğu 4- Hizmet belgesi 5- Atama onayı 6- Ayrılış yazısı 7- Dosya gönderimi | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör | 1-İlgili Birim 2- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3- ÖYP II ise ÖYP Koordinatörlüğü | 1-İlgili Kurum 2-Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı | | 50 | 1 | Sunulmuyor |
| 14 | 71878583 | 903.06.99 | Akademik Personel Görev Süresi Sona Ermesi | Akademik Personel Görev Süresi Sona Ermesi (Azami Süre Bitimi) | 2547 sayılı Kanun | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | 1-Birimin yazısı 2- İlişik Kesme Onayı 3- Birime ayrılış tarihinin bildirilmesi yazısı 4-İlişik kesme belgesi 5- Personel Kimlik kartı 6- Mal Bildirimi | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör | 1-İlgili Birim 2- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3- Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | | 7 | 40 | Sunulmuyor | |
| 15 | 71878583 | 903.06.02 | Akademik Personelin İstifa Etmesi | Akademik Personelin İstifa Etmesi | 2547 Sayılı Kanun'un 62. maddesi 657 Sayılı Kanun'un 20. ve 94. maddesi | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | 1- İstifa Dilekçesi 2-Birimin yazısı 3-İlişik Kesme Onayı 4-İlişik kesme belgesi 5- Personel Kimlik kartı 6- Mal Bildirimi | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör | 1-İlgili Birim 2- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3- Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | | 7 | 25 | Sunulmuyor | |
| 16 | 71878583 | 903.06.99 | Akademik Personel Görev Süresi Sona Ermesi | Akademik Personel Görev Süresi Sona Ermesi (Mezuniyet/Başarısızlık nedeniyle) | 2547 sayılı Kanun Lisansüstü Öğretim Görenlerden Öğretim Yardımcısı Kadrolarına Atanacakların Hak ve Yükümlülükleri ile Tıpta Uzmanlık Öğrencilerinin Giriş Sınavları Hakkında Yönetmelik Senato Kararı | Akademik Personel | Izmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | 1-İlişik Kesme Onayı 2-İlişik kesme belgesi 3- Personel Kimlik kartı 4- Mal Bildirimi | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör | 1-İlgili Birim 2- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 3- Maaş İşleri Şube Müdürlüğü | | 7 | 15 | Sunulmuyor | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|-----------|---|---|---|-------------------|----------------------------------|-----|-----|-----|---|-------------------|---|------------------------|---|----|----|------------|------------|
| 17 | 71878583 | 903.07.99 | Bilirkişi görevlendirmeler | Akademik Personelin Adli yargı kurumlarında/ diğer kurumlarda Bilirkişilik yapmak üzere görevlendirilmeleri | 2547 sayılı Kanun | Akademik Personel | İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | Mahkemeden/ diğer kurumdan bilirkişi talep yazısı | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör | İlgili Birim | Diğer kurumlar | | 10 | 20 | Sunulmuyor |
| 18 | 71878583 | 903.99 | Özel veya Resmi Kurumlardan Gelen Çeşitli Yazışmalar | Kongre, konferans, eğitim, sempozyum v.b konularda bilgi, belge ve Öğretim Elemanı talebi yazıları | 2547 sayılı Kanun | Akademik Personel | İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | Talep yazısı. | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör | İlgili Birim | İlgili Kurumlar | | 3 | 20 | Sunulmuyor |
| 19 | 71878583 | | Disiplin soruşturması | Disiplin soruşturması işlemlerinde soruşturmacı tarafından talep edilen bilgilerin verilmesi | 2547 S.K. 22.maddesi | Akademik Personel | İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | Soruşturmacı talep yazıları | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör | İlgili Soruşturmacılar | | 30 | 5 | Sunulmuyor | |
| 20 | 71878583 | 903.08.02 | Disiplin cezaları | Disiplin cezalarının kayıt altına alınması, YÖKSİS ve DPB'ye online girişlerinin yapılması | 2547 S.K. 22.maddesi | Akademik Personel | İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | İlgili mercinin kararı | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör | | Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı | | 14 | 2 | Sunulmuyor |
| 21 | 71878583 | 903.02.01 | Naklen Ayrılan Personelin Özlük-Sicil Dosyasının atandığı kuruma gönderilmesi | Naklen Ayrılan Personelin Özlük:Sicil Dosyasının atandığı kuruma gönderilmesi işlemleri | 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 109 uncu ve 110 uncu maddeleri | Akademik Personel | İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü | Yok | Yok | Yok | 1-Talep yazısı 2-Özlük-Sicil Dosyası 3- Personel nakil bildirimini 4- Sigortalı işten ayrılış bildirgesi | Filili Görev Yeri | Memur Şef Şube Müdürü Daire Başkanı Genel Sekreter Yardımcısı Genel Sekreter Rektör | | İlgili Kurumlar | | 2 | 10 | Sunulmuyor |